



FONDAZIONE
*Istituto Tecnico Superiore
per Tecnologie innovative per i Beni
e le Attività Culturali e Turistiche*

Organismo di Diritto Pubblico
(Art. 5 del D.lgs. del 18.04.2016, n. 50)

Istruzioni realizzazione Tesi Project Work Esame finale

Per la terza prova è necessario sistematizzare un argomento a scelta attraverso un elaborato di almeno 40 cartelle avente le regole di seguito riportate. Avuto l'assenso da parte del professore scelto e del coordinatore del corso, elaborare materiali originali (i presidenti della commissione d'esame verificano sempre l'originalità attraverso intere frasi poste nei motori di ricerca).

L'elaborato deve avere le seguenti caratteristiche:

IMPAGINAZIONE DEL TESTO:

CARATTERE: Times New Roman

Dimensione: 12, stile: normale → per il testo

Dimensione: 11, stile: grassetto → per i titoli dei paragrafi e sotto-paragrafi

CAPITOLO:

Allineamento: giustificato

Rientro prima riga: 1,25 cm

Interlinea: 1,5 righe

MARGINI:

Superiore e inferiore: 2,5 cm

Destro: 2,5 cm

Sinistro: 3,0 cm

LE NOTE AL TESTO:

Vanno collocate a piè di pagina.

Devono essere numerate progressivamente dal primo all'ultimo capitolo.

CARATTERE: Times New Roman, dimensione: 10, stile: normale

PARAGRAFO:

Allineamento: giustificato

Fondazione ITS BACT

Riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (DPCM 25 Gennaio 2-008)

Sede legale e operativa: Via Armando Diaz n. 58 - 80134 Napoli

Altre sedi operative: Via Ernesto Ricci snc - 80126 Napoli

Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura - UTG di Napoli al n. 1474 - Codice IPA fitsbact

Organismo accreditato presso la Regione Campania - Numero di Iscrizione Elenco Regionale: 1934-1-5-S

Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 - Certificato IAS/QMS/D1858

C.C.I.A.A. Numero REA: NA 822238; Codice Fiscale n. 95124690637

Tel. n. 081.8799822 - Fax n. 081.18634494

Web: www.fondazioneitsbact.gov.it ∞ E-mail: presidenza@itsbact.it ∞ Posta certificata: fondazioneitsbact@pec.it

Rientro prima riga: 0,6 cm
Interlinea: singola 2
Spaziatura prima: auto

FOTO E GRAFICI:

Il formato massimo è - cm 6x9 o cm 9x6.

LE CITAZIONI BIBLIOGRAFICHE:

La bibliografia è la raccolta delle fonti cartacee consultate per la stesura della tesi. Possiamo includere libri, documenti, articoli e riviste. In nota vanno citati l'autore, il titolo del libro o dell'articolo, l'editore o la rivista, il luogo di pubblicazione, l'anno e la/e pagina/e. Es.: BIANCHI A. (maiuscolo), Il governo democratico, Editore, Città, Anno, pp. 16-20; ROSSI G., I sistemi democratici, in "Rivista", n., Anno, p. 46.

Alcune materie per le citazioni bibliografiche hanno esigenze specifiche che saranno indicate dai singoli Docenti.

Indicare eventualmente anche la sitografia. La sitografia è la raccolta delle fonti online menzionate nella tesi, dunque siti web e, in generale, tutti gli elementi digitali reperibili in rete. Per citare un sito web nella sitografia e non si ha bisogno di fare riferimenti a pagine specifiche, è possibile menzionare semplicemente la URL (ad esempio: Ministero della Giustizia: <https://www.giustizia.it>). Se, invece, si deve menzionare un articolo o un documento specifico, è buona prassi citare l'autore con nome e cognome, poi l'URL presso cui si trova l'articolo e, possibilmente, l'indicazione della data dell'ultimo aggiornamento del sito.

L'INDICE GENERALE:

L'indice va collocato all'inizio del lavoro. Deve riprodurre esattamente il contenuto della tesi, dando conto della suddivisione in capitoli, paragrafi e (eventualmente sotto paragrafi). L'indice deve contenere il titolo del capitolo (meglio in grassetto), seguito dai paragrafi che compongono il capitolo (numero e titolo per ciascuno di essi), ciascuno con l'indicazione della pagina in cui iniziano. Ai fini della compilazione dell'indice, trattare la bibliografia e la sitografia come un capitolo.

Esempio:

Capitolo I. L'interpretazione nel diritto

1. Le teorie dell'interpretazione
 - 1.1. Il formalismo giuridico
 - 1.2. Lo scetticismo interpretativo

STRUTTURA TESI:

Al fine di realizzare un buon elaborato, il lavoro potrà essere così organizzato:

- **Indice tesi** - fondamentale per riassumere e sintetizzare gli argomenti trattati nell'elaborato e guidare il lettore (INDICE);
- **Introduzione tesi** - una prima parte utile per spiegare, in poche righe, l'intento di studio del lavoro e quali sono gli obiettivi che persegue (INTRODUZIONE O PREMESSA);
- **Corpo del testo** - in cui si dovrà sviluppare tutti i punti dell'elaborato in modo approfondito (I CAPITOLI);
- **Conclusioni tesi** - dove si dovrà sintetizzare il contenuto del lavoro e tirare le somme, parlando di possibili sviluppi dell'argomento trattato, mostrando dei risultati oppure proponendo soluzioni ad un problema (CONCLUSIONE);
- **Bibliografia e sitografia tesi** - dove si indicheranno tutti i documenti online e cartacei consultati per scrivere l'elaborato (BIBLIOGRAFIA/SITOGRAFIA).

DICHIARAZIONE DI ORIGINALITÀ DEI CONTENUTI:

Alla fine dell'elaborato (dopo bibliografia e sitografia) inserire la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____ residente a _____
 in via _____

consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 del DPR n. 445/2000 cui il sottoscritto incorrerà in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

che il project work in oggetto:

- è originale ed autentico, e non lede in alcun modo diritti di terzi, in ossequio alle disposizioni Internazionali, Comunitarie e legislative di cui alla legge 633/1941, in materia di diritti d'autore e successive disposizioni normative, né costituisce violazione di norme penali;
- è frutto del proprio lavoro, non trascritto, o copiato da altre sorgenti, fatta eccezione per quelle esplicitamente citate;

Luogo e Data

Firma